

2.4.1. Обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного торгового Объекта, предусмотренных разделом V Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района.

2.4.2. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров: вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов (при необходимости).

2.4.3. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора, без права передачи прав на его размещение третьим лицам.

2.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта. Вести работы по благоустройству прилегающей территории и места для организации ожидания, высадки и посадки пассажиров городского наземного пассажирского транспорта, являющегося частью торгово-остановочного комплекса.

Дополнительно обеспечить обустройство и содержание остановочного комплекса (место для ожидания городского наземного пассажирского транспорта) на остановочном пункте по адресу:

(место расположения остановочного комплекса)

2.4.5. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

настоящего Договора и графического плана размещения Объекта (приложение к Договору);

вывески торгового Объекта с указанием наименования организации, места её нахождения (адреса) и режима её работы;

индивидуальный предприниматель указывает информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

журнала учёта мероприятий по контролю за торговым объектом.

2.4.6. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести её в первоначальное состояние в течение 10 (десяти) дней:

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в соответствии с разделом 3 настоящего Договора;

на основании решения суда, вступившего в законную силу.

2.5. В случае надлежащего исполнения обязанностей по настоящему Договору, по окончании срока действия Договора Участник имеет право на продление Договора на новый срок.

### 3. Расторжение Договора

3.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

3.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказать от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

- невыполнение Участником требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора;

- неосуществление деятельности в течение 3 (трех) месяцев.

- нарушение Участником установленной в предмете Договора специализации.

- выявление несоответствия Объекта в натуре архитектурному решению (изменению внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек).

- при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект, для нужд администрации Динского сельского поселения Динского района.

3.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Участнику письменное уведомление. По истечении 3 (трёх) дней с момента уведомления Участника по адресу, указанному в Договоре, Договор считается расторгнутым.

3.4. После расторжения договора Объект подлежит демонтажу Участником за счет собственных средств, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 4. Прочие условия

4.1. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов, каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: для каждой Стороны по одному экземпляру.

Приложение: графический план размещения объекта.

### 5. Реквизиты, адреса и подписи Сторон

<b>Администрация:</b> 353200, Краснодарский край, Динской район ст. Динская, ул. Красная, 57 ИНН 2330032043 КПП 233001001 р/с 40204810400000000121 в Южное ГУ банка России г. Краснодар ОКТМО 03614404 Глава Динского сельского поселения Динского района	<b>Участник:</b> _____ _____ _____ _____ _____
(подпись) _____ М.П.	(подпись) _____ М.П.»
(инициалы, фамилия)	(инициалы, фамилия))

<b>ПАНОРАМА ДИНСКОЙ</b> Главный редактор: Ирина Романовна Соколова Учредитель: администрация муниципального образования Динское сельское поселение Динского района	Адрес редакции: 353207, Краснодарский край, Динской район ст. Динская, ул. Красная, 57, тел./факс: 8 (86162) 6-38-08, http://www.dinskoeposelenie.ru/	Газета отпечатана в типографии ИП Коноплева И.Н. ст. Динская, ул. Калинина, 49, тел./факс: 8(86162) 6-37-33. Заказ № 813. Тираж 999 экз. Объем 2 п.л.
--	---	---

Газета распространяется бесплатно

## АДМИНИСТРАЦИЯ ДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.11.2017

№ 184-р

станция Динская

### О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах общего пользования, в границах территории Динского сельского поселения Динского района в зимний период 2017 - 2018 годов

В соответствии с пунктом 26 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2010 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Динского сельского поселения Динского района, в целях обеспечения безопасности, предупреждения несчастных случаев и охраны жизни людей на водных объектах реки Кочеты расположенных на территории Динского сельского поселения Динского района в зимний период 2017 -2018 годов:

1. Утвердить состав рабочей группы по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах в границах Динского сельского поселения Динского района в зимний период 2017-2018 годов, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Назначить В.И.Лигомину, ведущего специалиста отдела по социальным вопросам и потребительской сфере, ответственным за предоставление гражданам информации об ограничениях в пользовании водными объектами в границах территории Динского сельского поселения Динского района в зимний период 2017-2018 годов.

3. В.И.Лигошине, ведущему специалисту отдела по социальным вопросам и потребительской сфере:

3.1 совместно с участковыми уполномоченными полиции ОМВД России по Динскому району, представителями казачества и общественности организовать патрулирование мест зимней рыбалки;

3.2 с руководителями органов ТОС активизировать профилактическую работу по пропаганде правил безопасности поведения людей на водных объектах в зимний период.

4. Рекомендовать:

4.1 руководителям образовательных учреждений поселения провести с детьми и учащимися занятия о правилах безопасного поведения детей на водных объектах в зимний период;

4.2 руководителям объектов культуры и детского дополнительного образования детей провести театральные постановки (сценки) или иные игровые занятия с целью обучения детей правилам безопасного поведения на водных объектах в зимний период;

4.3 руководителям объектов торговли товарами для рыбалки и туризма вывесить в помещениях магазинов информационные памятки-листовки для покупателей о мерах безопасности зимней рыбалки;

4.4 назначить ответственных лиц за обеспечение безопасности в местах массового отдыха граждан;

4.4.2 организовать выставление спасательных постов, оснащенных и оборудованных для оказания помощи пострадавшим на льду, в местах выхода людей на водную гладь, обращая при этом особое внимание на участки водоемов, где имеются подводные ключи и интенсивное течение вод;

4.4.3 обеспечить выставление (вывешивание) предупредительных (запрещающих) информационных табличных знаков в местах опасных для зимней рыбалки с указанием температуры воздуха и толщины льда.

5. Начальнику отдела по социальным вопросам и потребительской сфере администрации Динского сельского поселения Динского района (Зубова) настоящие распоряжение опубликовать в муниципальной газете «Панорама Динской» и разместить на официальном Интернет - портале администрации Динского сельского поселения Динского района [www.dinskoeposelenie.ru](http://www.dinskoeposelenie.ru).

6. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам и каровой работе В.И.Баздырева.

7. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Динского сельского поселения	Ю.И.Шиян
ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕН распоряжением администрации Динского сельского поселения Динского района от _____ № _____	

### СОСТАВ

### рабочей группы по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах в границах территории Динского сельского поселения Динского района в зимний период 2017-2018 годов

Баздырев Владимир Иванович - заместитель главы администрации по социальным вопросам и кадровой работе, руководитель рабочей группы;

Зубова Олеся Анатольевна - начальник отдела по социальным вопросам и потребительской сфере, заместитель руководителя рабочей группы;

Члены рабочей группы:	
Лигомина Виталий Иванович	- ведущий специалист отдела по социальным вопросам и потребительской сфере;
Христов Дмитрий Андреевич	-специалист 1 категории отдела по социальным вопросам и потребительской сфере;
Представитель Динского хуторско-го казачьего общества	- по согласованию;
Представитель ОМВД России по Динскому району	- по согласованию.
Заместитель главы администрации по социальным вопросам и кадровой работе В.И.Баздырев	



# ПАНОРАМА ДИНСКОЙ

№ 51

13 ноября 2017 года

Газета основана 22 января 2015 года

<http://www.dinskoeposelenie.ru/>

## Вниманию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей! О размещении нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района

В соответствии с постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района от 15.10.2015 № 1483 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района» (с изменениями от 16.03.2016, от 14.07.2016, от 03.11.2016, от 13.11.2017) **21.12.2017** года в 14 часов 00 мин в администрации Динского сельского поселения Динского района по адресу: ст. Динская, ул. Красная, 57 каб. № 4 состоится Конкурс на размещение нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района (далее – Конкурс).

**Организатор Конкурса** – администрация Динского сельского поселения Динского района в лице отдела по социальным вопросам и потребительской сфере администрации Динского сельского поселения Динского района (далее – Отдел) (ст. Динская, ул. Красная, 57).

**Предметом Конкурса** является предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района в соответствии с утвержденным планом (дислокацией) нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории Динского сельского поселения Динского района.

Срок предоставления права на размещение НТО устанавливается для киосков, павильонов, торгово-остановочных комплексов - до семи лет. Информационное сообщение и выписка из плана (дислокации) НТО на территории Динского сельского поселения размещаются на Интернет-сайте администрации Динского сельского поселения Динского района [www.dinskoeposelenie.ru](http://www.dinskoeposelenie.ru) и в администрации Динского сельского поселения Динского района ст. Динская, ул. Красная, 57.

### Требования, предъявляемые к участникам Конкурса.

В Конкурсе вправе принимать участие индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - заявители), подавшие заявление о предоставлении права на размещение НТО по форме, утвержденной постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района от 15.10.2015 № 1483 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района» (с изменениями от 16.03.2016, от 14.07.2016, 03.11.2016, 13.11.2017) (далее - заявление) с приложением документов, не позднее **06.12.2017**.

Для участия в Конкурсе заявитель направляет или представляет в администрацию Динского сельского поселения Динского района заявление с приложением:

1) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

2) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), выданная не более чем за 30 дней до дня объявления о проведении Конкурса;

3) справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении Конкурса.

4) документов, содержащих сведения, подтверждающие соответствие заявителя конкурсным условиям:

N п/п	Наименование конкурсного условия	Документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям
1.	Предложения по внешнему виду НТО и прилегающей территории в едином архитектурно-дизайнерском стиле, согласованные с отделом земельных и имущественных отношений администрации Динского сельского поселения Динского района	Эскиз, дизайн-проект нестационарного торгового объекта, согласованный с отделом земельных и имущественных отношений администрации Динского сельского поселения Динского района
2.	Производство продукции общественного питания, сельскохозяйственной продукции и продукции её переработки сельхозтоваропроизводителями	Уведомление налогового органа о возможности применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей; декларация об уплате <b>Единого сельскохозяйственного налога</b> за отчетный квартал текущего года; правоустанавливающие документы на земельный участок для производства сельскохозяйственной продукции; документы, подтверждающие наличие производственных мощностей для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, продукции общественного питания и т.д.
3.	Использование поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей)	Документы, подтверждающие проведение поверки технических средств измерения (весов, мерных емкостей) на планируемый период размещения НТО
4.	Опыт работы заявителя в сфере нестационарной мелкокоррозичной торговли	Благодарности, награды, участие в системах сертификации, договор на право размещения НТО на территории Динского сельского поселения Динского района, заключенный на предшествующие периоды и др.

Заявление является официальным документом, выражающим намерение заявителя принять участие в Конкурсе.

Заявитель имеет право отозвать поданное заявление не позднее, чем за 3 календарных дня до дня проведения конкурсной процедуры рассмотрения и оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, уведомив Отдел в письменной форме.

Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявления на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

К документам прикладывается опись документов, представляемых для участия в Конкурсе. Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются: наименование Конкурса; наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя; ассортимент товаров;

адреса размещения НТО, по которым подаётся заявление, в соответствии с Планом размещения. На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, заявление и конверт с документами подлежат возврату.

Представленные на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются. Участник Конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатёжеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена.

### Дата, место и время проведения Конкурса.

День, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе: **08.12.2017** в 14.00 часов в администрации Динского сельского поселения Динского района по адресу: ст. Динская, ул. Красная, 57 каб. № 4.

День, время и место рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и определения победителей Конкурса: **21.12.2017** в 14.00 часов в администрации Динского сельского поселения Динского района по адресу: ст. Динская, ул. Красная, 57 каб. № 4.

### Место получения информации об условиях Конкурса:

отдел по социальным вопросам и потребительской сфере администрации Динского сельского поселения Динского района (ст. Динская, ул. Красная, 57 тел.: 6-46-62).



2.1.3. Выработка решений и комплексных мер и их внедрение в практическую деятельность должностных лиц субъектов профилактики правонарушений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.4. Организация заслушивания должностных лиц по вопросам предупреждения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению;

2.1.5. Информирование муниципальной координационной комиссии по профилактике правонарушений (ККПП) о состоянии профилактической деятельности, внесение предложений по повышению её эффективности;

2.1.6. Содействие должностным лицам правоохранительных органов в области профилактики правонарушений в части реализации прав предусмотренных законом № 182-ФЗ;

2.1.7. Оказание содействия в деятельности добровольных формирований населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка, профилактике правонарушений;

2.1.8. Работа по выявлению лиц, нарушающих общественный порядок, совершающих правонарушения, неправильно ведущих себя в быту, употребляющих наркотические вещества без назначения врача, злоупотребляющих спиртными напитками, склонных к нарушению общественного порядка, потенциальных правонарушителей и других граждан;

2.1.9. Анализ состояния правопорядка на территории обслуживания комиссии и принятия решений по эффективной организации работы комиссии на основе имеющихся данных;

2.1.10. Планирование работы комиссии на основе анализа оперативной обстановки на подведомственной территории;

2.1.11. Общая организация, контроль и анализ эффективности работы комиссий;

2.1.12. Организация участия населения Динского сельского поселения Динского района в решении вопросов профилактики правонарушений;

2.1.13. Организация и проведение анализа эффективности принимаемых территориальной комиссией мер по профилактике правонарушений. Внесение предложений и подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях координационной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования.

2.1.14. Организация работы в следующих формах профилактического воздействия:

- правовое просвещение и правовое информирование;
- социальная адаптация;
- ресоциализация;
- социальная реабилитация;
- помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

2.1.15. Оказание помощи лицам и общественным объединениям и иным организациям, участвующим в профилактике правонарушений реализовывать свои права в сфере профилактики правонарушений, а также посредством добровольного участия в мероприятиях по охране общественного порядка и других, социально значимых мероприятиях, содействия правоохранительным органам и иным субъектам профилактики правонарушений в соответствии с законодательством РФ.

2.1.16. Участие в разработке мер по профилактике правонарушений на подведомственной территории, принятие мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений.

2.4. Иные задачи, вытекающие из решений координационных органов в сфере обеспечения безопасности населения и профилактике правонарушений Краснодарского края и муниципального образования.

**3. Полномочия территориальной комиссии по профилактике правонарушений**

3.1. Территориальная комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Совместно с правоохранительными органами, отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования, другими заинтересованными организациями участвует в работе по профилактике правонарушений на своей территории, а также принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений, организует взаимодействие всех заинтересованных органов и лиц участвующих в профилактике правонарушений на своей территории.

3.1.2. Оказывает помощь и содействие органам внутренних дел, отраслевым, функциональным и территориальным органам администрации муниципального образования, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти в осуществлении индивидуально-профилактической работы с лицами, состоящими на профилактических учётах в формах профилактического воздействия:

- правовое просвещение и правовое информирование;
- социальная адаптация;
- ресоциализация;
- социальная ресоциализация;
- помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

3.1.3. Участвует в оказании помощи образовательным учреждениям и органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в осуществлении индивидуально-воспитательной работы с детьми и подростками, а также их родителями.

3.1.4. Совместно с управлением и учреждениями здравоохранения муниципального образования и сельского поселения принимает участие в подготовке и проведении мероприятий, направленных на борьбу с употреблением наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача либо одурмивающих веществ, алкоголизмом и курением на соответствующей территории.

3.1.5. Участвует совместно с сотрудниками полиции, членами народных и казачьих дружин, представителями органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в организации и проведении мероприятий, патрулировании на соответствующей территории.

3.1.6. При наличии в поселении народной дружины координирует её деятельность и действия дружинников на территории поселения.

3.1.7. Осуществляет прием граждан по вопросам своей деятельности, в том числе фиксирование информации по вопросам профилактики правонарушений, предупреждения и пресечения преступлений, правонарушений и антиобщественных действий.

**4. Организация деятельности территориальной комиссии по профилактике правонарушений**

4.1. Основной формой работы территориальной комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц. Территориальная комиссия вправе проводить выездные заседания (по месту жительства, учёбы или работы лиц, приглашаемых на заседания территориальной комиссии). Деятельность территориальной комиссии осуществляется на плановой основе.

При необходимости, по решению председателя, могут быть проведены внеочередные (внеплановые) заседания территориальной комиссии.

4.2. Работа территориальной комиссии организуется по следующим направлениям:

4.2.1. Проведение комплекса мероприятий, направленных на оказание лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, содействия в реализации их конституционных прав и свобод, а также помощи в трудовом и бытовом устройстве:

- безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним;
- лицам, отбывающим уголовное наказание, не связанное с лишением свободы;

- лицам, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством;
- несовершеннолетним, подвергнутым принудительным мерам воспитательного воздействия;
- лицам без определённого места жительства;

- другим категориям лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе лицам, прошедшим курс лечения от наркомании, алкоголизма и токсикомании и реабилитацию, а также лицам, не способным самостоятельно обеспечить свою безопасность, с их согласия.

4.2.2. Стимулирование деятельности организаций, предоставляющих рабочие места лицам, нуждающимся в социальной адаптации, а также лицам, прошедшим курс лечения от наркомании, алкоголизма и токсикомании и реабилитацию;

4.2.3. Предоставления лицам, нуждающимся в социальной адаптации, в том числе лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг в организациях социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления;

4.2.4. Привлечения общественных объединений для оказания содействия лицам, нуждающимся в социальной адаптации.

4.2.5. Проведения комплекса мер социально - экономического, педагогического, правового характера, осуществляемых субъектами профилактики правонарушений в соответствии с их компетенцией и лицами, участвующими в профилактике правонарушений, в целях реинтеграции в общество лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера.

4.2.6. Проведение мероприятий по восстановлению утраченных социальных связей и функций лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющими наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

4.2.7. Социальная реабилитация лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации посредством:

- разъяснения существующего порядка оказания социальной, профессиональной и правовой помощи;
- организация работы по оказанию психологической помощи;
- проведение работы по содействию в восстановлении утраченных документов, социально-полезных связей.

4.2.8. Организация работы по оказанию правовой, социальной, психологической, медицинской и иной поддержки лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации с их согласия в целях минимизации последствий правонарушений либо снижения риска стать пострадавшими от правонарушений.

4.3. Оказание содействия правоохранительным и другим субъектам профилактики правонарушений:

- в защите личности, общества и государства от противоправных посягательств;
- в предупреждении правонарушений;
- в развитии системы профилактического учёта лиц, склонных к совершению правонарушений;

- в охране общественного порядка, в том числе при проведении спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий;
- в обеспечении общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения и транспортной безопасности;
- в противодействии незаконной миграции;
- в предупреждении безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- в противодействии терроризму и экстремистской деятельности, защите потенциальных объектов от террористических посягательств, в том числе критически важных и (или) потенциально опасных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения, а также мест массового пребывания людей;
- в противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- в обеспечении защиты и охраны частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- в обеспечении экономической безопасности;
- в противодействии коррупции, выявлении и устранении причин и условий её возникновения;
- в обеспечении экологической безопасности, охраны окружающей среды;
- в обеспечении пожарной безопасности;
- в предупреждении, ликвидации и (или) минимизация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан.

4.4. Реализация работы территориальной комиссии осуществляется посредством:

- совершенствования эффективного взаимодействия субъектов профилактики правонарушений по территориальности с лицами, участвующими в профилактике правонарушений, по вопросам профилактики правонарушений;
- выявления и устранения причин и условий, способствующих антиобщественному поведению и совершению правонарушений, в том числе на почве социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- выявления лиц, склонных к совершению правонарушений;
- выявления лиц, пострадавших от правонарушений или подверженных риску стать таковыми, и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе лиц, страдающих заболеваниями наркоманией и алкоголизмом, лиц без определённого места жительства);
- применения иных мер, предусмотренных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

4.5. В заседаниях территориальной комиссии могут принимать участие представители органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования, общественных объединений, других организаций и граждане.

4.6. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если в нём участвует более половины её членов и оформляется протоколом, который подписывается председателем территориальной комиссии и секретарём.

4.7. Решения территориальной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на её заседании.

4.8. Территориальная комиссия принимает решения в соответствии с её компетенцией, и доводятся до сведения заинтересованных лиц.

4.9. Секретарь территориальной комиссии осуществляет ведение документации а также информационно-аналитических материалов по решаемым вопросам в пределах своей компетенции.

4.10. Территориальная комиссия вправе ходатайствовать перед органами местного самоуправления муниципального образования, руководителями предприятий, учреждений и организаций о поощрении лиц, активно участвующих в деятельности по профилактики правонарушений на подведомственной территории.

4.11. Общее руководство и контроль за деятельностью территориальной комиссии осуществляет координационная комиссия по профилактике правонарушений администрации муниципального образования Динской район.

Заместитель главы администрации по социальным вопросам и кадровой работе В.И.Баздырев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.11.2017

станция Динская

№ 548

**О внесении изменений в постановление администрации Динского сельского поселения Динского района от 15.10.2015 № 1483 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района» (с изменениями от 16.03.2016, 14.07.2016, 03.11.2016)**

В целях оптимизации деятельности конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района и в связи с необходимостью внесения редакционных уточнений, руководствуясь Уставом Динского сельского поселения Динского района, постановляю:

1. Внести в постановление администрации Динского сельского поселения Динского района от 15.10.2015 № 1483 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Динского сельского поселения Динского района» следующие изменения:

1.1 Пункт 1 дополнить подпунктом 1.8 следующего содержания: «Форму бланка акта о приёме выполненных работ по размещению (реконструкции) нестационарного торгового объекта (приложение № 8)», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2 Приложение № 3 изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3 Приложение № 5 изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4 Приложение № 6 изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5 В приложении № 1:

раздел IV: подраздел IV.1: дополнить пунктом 44 следующего содержания: «44. Срок действия Договора определяется условиями Конкурса с указанием периода, на который предоставляется право на размещение НТО.

Хозяинствующий субъект, надлежащим образом исполнявший обязанности по соответствующему Договору, по окончании срока предоставления права на размещение НТО имеет право на продление Договора на новый срок.

Указанный в Договоре срок может быть продлен по согласию сторон с условием подачи индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом), являющимся стороной по Договору, письменного заявления в Отдел.

Заявление индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом) подаётся за тридцать календарных дней до истечения срока действия Договора.

При отсутствии нарушений условий Договора со стороны индивидуального предпринимателя (юридического лица) продление срока действия Договора оформляется дополнительным соглашением, проект которого готовится Отделом в течение десяти рабочих дней с момента поступления в Отдел указанного заявления.

Индивидуальный предприниматель (юридическое лицо) обязан подписать дополнительное соглашение к Договору и представить все экземпляры подписанного соглашения в Отдел в течение десяти рабочих дней с даты получения от Отдела проекта дополнительного соглашения к Договору (без отметки о согласовании Отделом).

В случае если индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом) не исполнены требования абзацев второго, третьего, пятого, шестого настоящего пункта, срок действия Договора не считается продлённым.».

2. Отделу по социальным вопросам и потребительской сфере администрации Динского сельского поселения Динского района (Зубова) опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Панорама Динской» и разместить на интернет-сайте администрации Динского сельского поселения Динского района [www.dinskoeposelenie.ru](http://www.dinskoeposelenie.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Динского сельского поселения Ю.И.Шиян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению администрации Динского сельского поселения Динского района от 13.11.2017 № 548

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района от 15.10.2015 № 1483

**Форма бланка акта о приёме выполненных работ по реконструкции (размещению) нестационарного торгового объекта (НТО) № \_\_\_\_\_**

ст.Динская «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование предприятия (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), получившего право на размещение НТО \_\_\_\_\_

Адрес размещения НТО \_\_\_\_\_

Работником отдела по социальным вопросам и потребительской сфере администрации Динского сельского поселения Динского района \_\_\_\_\_

(должность, фамилия И.О.) \_\_\_\_\_

работником отдела земельных и имущественных отношений \_\_\_\_\_

(должность, фамилия И.О.) \_\_\_\_\_

в присутствии \_\_\_\_\_ (фамилия И.О. представителя предприятия (индивидуального предпринимателя)

проведено обследование НТО с целью приёмы работ по реконструкции (размещению) НТО, в результате чего установлено следующее:

№ п/п	Наименование работ	Соответствует/не соответствует эскизному проекту/ не предусмотрено эскизным проектом	Рекомендации
1	2	3	4
1			
2			

Подписи работников \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Подпись лица, в присутствии которого проведена приёмка работ по реконструкции (размещению) НТО \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Заместитель главы администрации по взаимодействию с общественными организациями, политическими партиями, религиозными объединениями, средствами массовой информации и кадровой работе В.И.Баздырев»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению администрации Динского сельского поселения Динского района от 13.11.2017 № 548

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района от 15.10.2015 № 1483

**План (дислокация) размещения нестационарных торговых объектов**

Порядковый номер нестационарного торгового объекта	Адресный ориентир - место размещения нестационарного торгового объекта (фактический адрес)	Тип нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка/ торгового объекта/ количество рабочих мест	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Период функционирования нестационарного торгового объекта (постоянно или сезонно с _____ по _____)	Примечание
1	станция Динская, ул.Тельмана, у магазина «Авоська»	киоск	2,25 кв.м/ 2,25 кв.м/1	Продовольственные товары/ квас	сезонно (с мая по октябрь)	
2	станция Динская, угол ул.Чапаева и Железнодорожной	автоцистерна	35/1	Продовольственные товары/ рыба живая из автоцистерны	сезонно (с апреля по октябрь, с ноября по март)	
3	станция Динская, ул.Красная, справа от магазина «Универмаг»	елочный базар	54 кв.м/ 54 кв.м/2	Непродовольственные товары/ натуральные хвойные деревья и ветки хвойных деревьев	Сезонно (в декабре)	
4	станция Динская, ул.Красная территория МБУК «Динской ПК и О»	киоск	6 кв.м/ 6 кв.м/1	Продовольственные товары/ мороженое	сезонно (с апреля по октябрь)	
5	станция Динская, ул.Красная территория МБУК «Динской ПК и О»	киоск	2,25 кв.м/ 2,25 кв.м/1	Продовольственные товары/квас	сезонно (с мая по октябрь)	
6	станция Динская, ул.Красная территория МБУК «Динской ПК и О»	киоск	2,25 кв.м/ 2,25 кв.м/1	Продовольственные товары/квас	сезонно (с мая по октябрь)	
7	станция Динская, ул.Красная территория МБУК «Динской ПК и О»	киоск	2,25 кв.м/ 2,25 кв.м/1	Продовольственные товары/квас	сезонно (с мая по октябрь)	

8	станция Динская, ул. Красная, площадь «Дом книги»	киоск	2,25 кв.м/2,25 кв.м/1	Продовольственные товары/квас	сезонно (с мая по октябрь)
9	станция Динская, ул. Красная у магазина «Статус»	киоск	2,25 кв.м/2,25 кв.м/1	Продовольственные товары/квас	сезонно (с мая по октябрь)
10	станция Динская, угол ул. Красной и Кирова	киоск	2,25 кв.м/2,25 кв.м/1	Продовольственные товары/квас	сезонно (с мая по октябрь)
11	станция Динская, угол ул. Красной и Кирова	киоск	9 кв.м/9 кв.м/1	Продовольственные товары/сельхозпродукция	сезонно (с апреля по октябрь, с ноября по март)
12	станция Динская, угол ул. Красной и Кирова	бахчевой развал	9 кв.м/9 кв.м/1	Продовольственные товары/бахчевые культуры	сезонно (с июля по октябрь)
13	станция Динская, ул. Красная справа от строения № 78 Г	киоск	8 кв.м/8 кв.м/1	периодическая печатная продукция	постоянно
14	станция Динская, ул. Красная вблизи строения № 49	киоск	8 кв.м/8 кв.м/1	периодическая печатная продукция	постоянно
15	станция Динская, ул. Гоголя, вблизи жилого дома № 33 при остановке «Трансформатор»	павильон	28 кв.м/28 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
16	станция Динская, напротив дома по ул. Гоголя, 12	павильон	40 кв.м/40 кв.м/1	Продовольственные товары/сельхозпродукция	постоянно
17	станция Динская, ул. Красноармейская (вблизи строения № 38А)	павильон	38,7 кв.м/38,7 кв.м/1	Продовольственные товары	постоянно
18	станция Динская пересечение ул. Красная и ул. Пуначарского	сезонное (летнее кафе) при стационарном объекте	52 кв.м/52 кв.м/1	Сезонное летнее кафе	Постоянно
19	станция Динская, ул. Красная, (вблизи строения № 47) при остановке «Почта»	павильон	18 кв.м/18 кв.м/1 9 кв.м/9 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары) (церковная утварь)	постоянно
20	станция Динская, ул. Кирпичная (вблизи строения № 73а/4) при остановке «Поликлиника»	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1 15 кв.м/15 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары) универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
21	станция Динская, ул. Кирпичная (вблизи строения № 76а) при остановке «Поликлиника»	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1 15 кв.м/15 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары) универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
22	станция Динская, ул. Жлобы – ул. Набережная при остановке	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
23	станция Динская, ул. 70 лет Октября (вблизи строения № 74/1) при остановке	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1 15 кв.м/15 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары) универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
24	станция Динская, ул. Красная (вблизи строения № 25)	киоск	8 кв.м/8 кв.м/1	периодическая печатная продукция	постоянно
25	станция Динская, ул. Красная (вблизи строения № 108)	киоск	8 кв.м/8 кв.м/1 8 кв.м/8 кв.м/1	периодическая печатная продукция непродовольственные товары (церковная утварь)	постоянно

26	станция Динская, ул. Красная (вблизи строения № 144)	киоск	8 кв.м/8 кв.м/1	периодическая печатная продукция	постоянно
27	станция Динская, справа от участка по ул. Спортивной, 1а при остановке	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
28	станция Динская, напротив дома № 46 по ул. Новая при остановке	павильон	12 кв.м/12 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
29	станция Динская, ул. Гоголя (вблизи строения № 84а) при остановке «Мемориал»	павильон	21 кв.м/21 кв.м/1	непродовольственные товары (живые и искусственные цветы)	постоянно
30	станция Динская, ул. Гоголя (вблизи строения № 106) при остановке	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
31	станция Динская, ул. Красная (вблизи строения № 94) при остановке	павильон	12 кв.м/12 кв.м/1 12 кв.м/12 кв.м/1	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары) универсальный (продовольственные, непродовольственные товары)	постоянно
32	станция Динская, пересечение улиц Красная и Советская	киоск	4 кв.м/4 кв.м/1	Непродовольственные товары/лотерейные билеты	постоянно
33	станция Динская, ул. Красная (вблизи строения № 152 Б)	павильон	56 кв.м/56 кв.м/2 56 кв.м/56 кв.м/2 56 кв.м/56 кв.м/2	универсальный (продовольственные, непродовольственные товары) универсальный (продовольственные, непродовольственные товары) Продовольственные товары	постоянно
34	ст. Динская, ул. Дружбы, 30в (павильон № 3)	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	Продовольственные товары/кофе, кофейные напитки	постоянно
35	ст. Динская, ул. Дружбы, 30в (павильон № 2)	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	Сувенирная продукция, шары, цветы (живые, искусственные)	постоянно
36	ст. Динская, ул. Дружбы, 30в (павильон № 5)	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	Сувенирная продукция, шары, цветы (живые, искусственные)	постоянно
37	ст. Динская, ул. Дружбы, 30в (павильон № 6)	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	Мороженое, прохладительные напитки	постоянно
38	ст. Динская, ул. Дружбы, 30в (павильон № 1)	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	Мороженое, прохладительные напитки	постоянно
39	ст. Динская, ул. Дружбы, 30в (павильон № 4)	павильон	15 кв.м/15 кв.м/1	Сладкая вата, попкорн	постоянно

Заместитель главы администрации по взаимодействию с общественными организациями, политическими партиями, религиозными объединениями, средствами массовой информации и кадровой работе

В.И.Баздырев»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к постановлению администрации Динского сельского поселения Динского района от 13.11.2017 № 548

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района от 15.10.2015 № 1483

**Типовая форма договора о предоставлении права на размещение мелкорозничного (несезонного) нестационарного торгового объекта на территории Динского сельского поселения Динского района**

**Договор № \_\_\_\_\_ о предоставлении права на размещение мелкорозничного (несезонного) нестационарного торгового объекта на территории Динского сельского поселения Динского района**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 25.10.2017 № 495  
станция Динская

**О создании территориальной комиссии по профилактике правонарушений в Динском сельском поселении Динского района**

В целях снижения уровня преступности на территории Динского сельского поселения Динского района, комплексного решения задач по профилактике, предупреждению преступлений и правонарушений, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, правоохранительных органов, казачества народных дружин и общественных организаций в сфере профилактики правонарушений, в целях реализации Федерального закона от 23.06.2014 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики в Российской Федерации», а также закона Краснодарского края от 01.11.2013 № 2824-КЗ «О профилактике правонарушений в Краснодарском крае», руководствуясь уставом Динского сельского поселения Динского района, постановляю:

1. Образовать территориальную комиссию по профилактике правонарушений на территории Динского сельского поселения Динского района и утвердить её состав (приложение № 1).
2. Утвердить положение о территориальной комиссии по профилактике правонарушений Динского сельского поселения Динского района (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу постановление администрации Динского сельского поселения Динского района от 14.02.2017 № 70 «О Совете по профилактике правонарушений при администрации Динского сельского поселения Динского района».
4. Начальнику отдела по социальным вопросам и потребительской сфере администрации Динского сельского поселения Динского района (Зубова) настоящие постановление опубликовать в муниципальной газете «Панорама Динской» и разместить на официальном Интернет - портале администрации Динского сельского поселения Динского района [www.dinskoeposelenie.ru](http://www.dinskoeposelenie.ru).
5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам и кадровой работе В.И.Баздырева.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Динского сельского поселения Ю.И.Шиян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района от 25.10.2017 № 495

**Состав территориальной комиссии по профилактике правонарушений в Динском сельском поселении Динского района**

- Шиян Юрий Иванович - глава Динского сельского поселения Динского района, председатель территориальной комиссии;
- Баздырев Владимир Иванович - заместитель главы администрации по социальным вопросам и кадровой работе, заместитель председателя территориальной комиссии;
- Лигомина Виталий Иванович - ведущий специалист отдела по социальным вопросам и потребительской сфере администрации Динского сельского поселения Динского района, секретарь территориальной комиссии.
- Члены комиссии:  
Алиев Роман Адалетович - старший участковый уполномоченный полиции ОУУП и ПДН ОМВД России по Динскому району;
- Аджигельдиев Султан Савкатович - заместитель начальника ФГУК «12 отряд ФПС по Краснодарскому Краю»;
- Бабаджанян Вален Юрьевич - старший участковый уполномоченный полиции ОУУП и ПДН ОМВД России по Динскому району;
- Бобрин Юрий Васильевич - руководитель органа ТОС № 9;
- Ботьянская Нина Борисовна - заместитель директора по воспитательной работе БОУ СОШ № 1 МО Динской район;
- Бундук Анжелика Викторовна - заместитель директора по воспитательной работе АОУ СОШ № 4 МО Динской район;
- Волосов Алексей Васильевич - заместитель начальника ОУУП и ПДН ОМВД России по Динскому району;
- Ганина Елена Валерьевна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБ ПООУ КК Динской механико – технологический техникум;
- Гридасова Лилия Николаевна - руководитель органа ТОС № 6;
- Гиренко Наталья Александровна - заместитель директора ГБУ СО КК «Динской КЦСОН»;
- Дмитриева Елизавета Михайловна - специалист первой категории КУ МО Динской район «Молодежный центр»;
- Зотова Таисия Игнатьевна - руководитель органа ТОС № 7;
- Канаева Татьяна Емельяновна - руководитель органа ТОС № 1;
- Квитко Галина Евгеньевна - руководитель органа ТОС № 14;
- Кондратьева Анна Марковна - руководитель органа ТОС № 17;

- Куриная Лилия Федоровна - руководитель органа ТОС № 10;
- Кучерова Зинаида Филипповна - руководитель органа ТОС № 5;
- Маланюк Александр Сергеевич - атаман Динского хуторского казачьего общества;
- Невмержицкая Валентина Николаевна - руководитель органа ТОС № 3;
- Неруцкая Любовь Ивановна - заместитель директора по воспитательной работе БОУ СОШ № 2 МО Динской район;
- Пономарев Александр Павлович - руководитель органа ТОС № 16;
- Петрякина Ольга Васильевна - заместитель директора по воспитательной работе БОУ СОШ №3 МО Динской район;
- Романова Елена Владимировна - социальный педагог БОУ СОШ № 26 МО Динской район;
- Серченкова Людмила Николаевна - руководитель органа ТОС № 13;
- Скрыпкин Артем Анатольевич - участковый уполномоченный полиции ОУУП и ПДН ОМВД России по Динскому району;
- Старкова Анна Ивановна - руководитель органа ТОС № 8;
- Таран Валентина Ивановна - руководитель органа ТОС № 2;
- Украинский Борис Федорович - руководитель органа ТОС № 4;
- Фетисов Алексей Вячеславович - начальник отделения ПДН ОМВД России по Динскому району;
- Хохлачев Иван Иванович - старший участковый ОУУП и ПДН ОМВД России по Динскому району;
- Черашева Евгения Михайловна - руководитель органа ТОС № 15;
- Черкаская Татьяна Викторовна - специалист отдела трудоустройства ГКУ Краснодарского края «Центр занятости населения Динского района»;
- Шмыгун Валентина Михайловна - руководитель органа ТОС № 12;
- Заместитель главы администрации по социальным вопросам и кадровой работе В.И.Баздырев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района от 25.10.2017 № 495

**Положение о территориальной комиссии по профилактике правонарушений в Динском сельском поселении Динского района**

**1. Общие положения**

1.1. Территориальная комиссия по профилактике правонарушений Динского сельского поселения Динского района (далее – территориальная комиссия) является координационным органом, осуществляющим взаимодействие субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений на подведомственной территории в сфере профилактики правонарушений, охраны общественного порядка на территории Динского сельского поселения Динского района.

Её деятельность направлена на защиту личности, общества и государства от противоправных посягательств, предупреждения правонарушений, профилактику безнадзорности, беспризорности и антиобщественных действий несовершеннолетних, улучшение работы по профилактике правонарушений связанных с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, противодействие незаконной миграции, повышением уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан, профилактику правонарушений со стороны лиц состоящих на учётах в органах подведомственных субъектам профилактики правонарушений.

Территориальная комиссия оказывает содействие правоохранительным органам и иным субъектам профилактики правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере профилактики правонарушений.

1.2. Территориальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Краевой координационной комиссии по профилактике правонарушений, муниципальной координационной комиссии по профилактике правонарушений, законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Территориальная Комиссия создана по принципу территориальности при администрации Динского сельского поселения Динского района и осуществляет свою деятельность в границах этой территории.

1.4. Председателем территориальной Комиссии является глава Динского сельского поселения Динского района.

**2. Основные задачи территориальной комиссии по профилактике правонарушений**

2.1. Основными задачами являются:

- 2.1.1. Координация деятельности должностных лиц субъектов профилактики правонарушений и осуществления взаимодействия с правоохранительными органами местного самоуправления по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению;
- 2.1.2. Проведение комплексного анализа состояния профилактики правонарушений на подведомственной территории с последующей выработкой необходимых рекомендаций;