

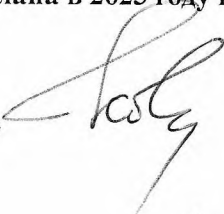
Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в
Муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия Динского сельского поселения»

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2023 года	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО В течении года проводились беседы с сотрудниками
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направления материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2023 года	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО В течение года проводились проверки, фактов склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений не выявлено
3.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО Ежеквартально проводился анализ обращений граждан
4	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение учебы, индивидуальных консультаций)	Ежеквартально	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО Ежеквартально проводился комплекс организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции
5.	Ознакомление вновь принимаемых работников с	в течение 2023 года	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО

	законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения			В течении года все вновь принятые сотрудники были ознакомлены с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения
6.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2023 года	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО В течении года осуществлялся регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, и иными государственными органами и организациями	в течение 2023 года (по мере необходимости)	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО
8.	Предоставление в Администрацию Динского сельского поселения информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2023 года	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО В течение года не было выявлено не одного случая коррупционного правонарушения
9.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	Ежегодно до 30 декабря	В.А. Виноградов	ВЫПОЛНЕНО

ИТОГИ: из 9 мероприятия плана в 2023 году выполнено 9 мероприятие в полном объеме и установленные сроки (100%).

Руководитель МКУ «ЦБ ДСП»



Р.П. Ковальчук

Ответственный исполнитель



В.А. Виноградов

Дата составления отчета 25.12.2023