



АДМИНИСТРАЦИЯ ДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2023

№ 338

станция Динская

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса, инженерной
инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Динского
сельского поселения Динского района к осенне-зимнему
периоду 2023 – 2024 годов**

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Динского сельского поселения Динского района к устойчивой работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов, во исполнение распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18.05.2017 № 130-р «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Краснодарского края к осенне-зимнему периоду», постановления администрации муниципального образования Динской район от 14.04.2023 № 739 «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Динского района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов», руководствуясь Уставом Динского сельского поселения Динского района п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Динского сельского поселения Динского района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов (далее - Комиссия) и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о Комиссии (приложение 2).

3. Поручить Комиссии систематически рассматривать на своих заседаниях вопросы организации работ по подготовке к отопительному сезону объектов жизнеобеспечения и социальной сферы Динского сельского поселения Динского района.

4. Отделу по вопросам ЖКХ, транспорта и связи администрации Динского сельского поселения Динского района (Савинцева И.В.):

4.1 всестороннее проанализировать итоги работы жилищно-коммунального комплекса на территории Динского сельского поселения Динского района в осенне-зимний период 2022-2023 годов, разработать и утвердить комплексный план по подготовке к зимнему периоду 2023-2024 годов (далее-комплексный план) с завершением всех работ до 01.10.2023

4.2 обеспечить осуществление расчетов муниципальных заказчиков с организациями жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса по муниципальным договорам поставки газа в соответствии с согласованными графиками реструктуризации задолженности в полном объеме;

4.3 разработать планы взаимодействия жилищных, тепло-, водо-, электро, газоснабжающих и других организаций, независимо от их ведомственной принадлежности, в случае внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также оперативной локализации и уменьшения ущерба в случае возникновения стихийных бедствий и согласовать их со всеми заинтересованными организациями;

4.4 во взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями, организациями коммунального комплекса, потребителями и исполнителями коммунальных услуг обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергоснабжения;

4.5 обеспечить приведение в соответствие (актуализацию) схем теплоснабжения Динского сельского поселения Динского района, согласно требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»;

4.6 обеспечить выполнение утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» требований и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, отдельных категорий потребителей к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов»;

4.7 организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для подсыпки дорог местного значения и тротуаров;

4.8 обеспечить до 01.10.2023 проверку исправности, комплектности и готовности к работе автономных дизельных электростанций, состоящих на балансе муниципальных учреждений, а также создание для них запасов горюче-смазочных материалов и укомплектовать персоналом для их эксплуатации.

4.9 завершить к 01.10.2023 подготовку вышеуказанных мероприятий;

4.10 представить в отдел топливно-энергетического комплекса управления ТЭК и ЖКХ администрации муниципального образования Динской район:

- комплексный план до 20.05.2023;

- данные о потребности Динского сельского поселения Динского района в твердом и жидком топливе на отопительный сезон 2023-2024 годов в срок до 08.06.2023;

- сведения о созданных запасах топлива на осенне-зимний период 2023 – 2024 годов, включая обеспеченность населения, в срок до 25.09.2023;

- сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности «Форма № 1-ЖКХ (зима)» ежемесячно 01 числа каждого месяца в период июнь-ноябрь 2023 года;

- паспорт готовности Динского сельского поселения Динского района к работе в осенне-зимний период 2023 – 2024 годов по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению, в срок до 01.10.2023 года;

- информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением в срок до 05.10.2023.

5. Отделу по вопросам ЖКХ, транспорта и связи администрации Динского сельского поселения Динского района (Савинцева И.В.), МУП «Динская компания «Тепло» (Селезень М.А.):

5.1 организовать подготовку аварийных служб, аварийных бригад, специальной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения;

5.2 обеспечить устранение (выявление) замечаний Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в рамках подготовки систем жизнеобеспечения Динского сельского поселения Динского района на 2023 год;

5.3 организовать анализ создания на предприятии жизнеобеспечения аварийного запаса материально-технических ресурсов для локализации и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций и принимать необходимые меры по его восполнению;

5.4 обеспечить организацию пополнения запасов резервного топлива в необходимых объемах и требуемого качества организациям, оказывающими коммунальные услуги населению.

6. МУП «Динская компания «Тепло» (Селезень М.А.):

6.1 обеспечить создание неснижаемых запасов жидкого топлива в объеме не менее месячного потребления для муниципальных отопительных котельных;

6.2 организовать работу по разъяснению среди населения необходимости установки приборов учета расхода воды и энергоресурсов, а также утепления оконных, дверных проемов в квартирах, входных дверей в подъездах в целях энергосбережения;

6.3 обеспечить замену муниципальных центральных сетей тепло- и водоснабжения не менее 5% в год от их общей протяженности;

6.4 ежемесячно 1 числа каждого месяца в период июнь-ноябрь 2023 года организовать представление в администрацию Динского сельского поселения Динского района сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности «Форма № 1 – ЖКХ (зима)».

7. Отделу по вопросам ЖКХ, транспорта и связи администрации

Динского сельского поселения Динского района (Савинцева И.В.), финансово-экономическому отделу администрации Динского сельского поселения Динского района (Кныш Н.Д.):

7.1 предусмотреть в необходимых объемах в бюджете Динского сельского поселения Динского района средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными бюджетными организациями и казенными учреждениями;

7.2 обеспечить необходимое финансирование из бюджета Динского сельского поселения Динского района для выполнения мероприятий комплексного плана, включая мероприятия по устранению замечаний Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в системах теплоснабжения;

7.3 предусмотреть финансовые средства (при возможности их выделения) с целью подготовки к отопительному сезону для приобретения автономных дизельных электростанций на муниципальные коммунальные объекты.

8. Рекомендовать организациям различных форм собственности, осуществляющим обеспечение энергоресурсами потребителей Динского сельского поселения Динского района:

8.1 разработать планы мероприятий по подготовке к отопительному сезону и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных этими планами.

9. Отделу по вопросам ЖКХ, транспорта и связи администрации Динского сельского поселения Динского района (Савинцева И.В.) разместить настоящее постановление на официальном Интернет-портале Динского сельского поселения Динского района www.dinskoeposelenie.ru.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Чабанову Е.В. заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям, ЖКХ, транспорту и связи.

11. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Динского
сельского поселения



В.Н. Иванченко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Динского сельского поселения
Динского района
от «19» 05. 2023 № 338

Состав комиссии

по координации хода подготовки жилищно-коммунального
комплекса, инженерной инфраструктуры и объектов социальной
сферы на территории Динского сельского поселения Динского
района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов

- Иванченко
Владимир Николаевич - глава Динского сельского поселения Динского
района, председатель комиссии;
- Чабанова
Елена Валерьевна - заместитель главы администрации по земельным и
имущественным отношениям, ЖКХ, транспорту и
связи, заместитель председателя комиссии;
- Дресвянкина
Наталья Александровна - ведущий специалист отдела по вопросам ЖКХ,
транспорта и связи администрации Динского
сельского поселения Динского района, секретарь
комиссии;

Члены комиссии:

- Савинцева
Ирина Валентиновна - начальник отдела по вопросам ЖКХ, транспорта и
связи администрации Динского сельского
поселения Динского района;
- Кныш
Наталья Дмитриевна - начальник финансово-экономического отдела
администрации Динского сельского поселения
Динского района;
- Шапченко
Людмила Александровна - начальник управления ТЭК и ЖКХ
администрации муниципального образования
Динской район (по согласованию);
- представитель Северо-Кавказского управления
Федеральной службы по экологическому,
технологическому и атомному надзору (по
согласованию);

- представитель филиала АО «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию);
- представитель ПАО «Россети Кубань» Краснодарские электрические сети (по согласованию)

Начальник отдела по вопросам
ЖКХ, транспорта и связи



И.В. Савинцева

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Динского сельского поселения
Динского района
от 23.05.2023 № 338

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Динского сельского поселения Динского района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Динского сельского поселения Динского района к осенне-зимнему периоду 2023 – 2024 годов определяет порядок деятельности комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Динского сельского поселения Динского района к осенне-зимнему периоду 2023 – 2024 годов.

1.2. Комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории Динского сельского поселения Динского района к осенне-зимнему периоду 2023 – 2024 годов (далее – Комиссия) создается в целях организации взаимодействия между администрацией Динского сельского поселения Динского района, администрацией муниципального образования Динской район и ресурсоснабжающими организациями по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Динского сельского поселения Динского района к осенне – зимнему периоду 2023-2024 годы.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Динского сельского поселения Динского района.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями, распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края и постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Права Комиссии

2.1 Комиссия подводит итоги работы, проведенной соответствующими отраслевыми (функциональными) органами администрации Динского сельского поселения Динского района по выполнению решений Комиссии.

2.2. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательном порядке:

- запрашивать и получать от соответствующих отраслевых (функциональных) органов администрации Динского сельского поселения Динского района, а также ресурсоснабжающих организаций и должностных лиц необходимую для ее деятельности информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- заслушивать представителей соответствующих отраслевых (функциональных) органов администрации Динского сельского поселения Динского района, а также ресурсоснабжающих организаций и должностных лиц по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3. Организация и обеспечение деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

3.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, и носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии, при его отсутствии – заместителю председателя.

Решения Комиссии доводятся до соответствующих отраслевых (функциональных) органов администрации Динского сельского поселения Динского района в течение 7 рабочих дней в виде выписки из протоколов заседаний Комиссии в целях их учета при подготовке правовых актов и иных решений, связанных с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Динского сельского поселения Динского района к работе в осенне-зимний период.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым председателем Комиссии.

3.5. Оповещение членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов указанных заседаний осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

3.6. В порядке подготовки заседаний все члены Комиссии представляют председателю Комиссии информацию о проделанной работе не позднее чем за три дня до начала заседания Комиссии.

Начальник отдела по вопросам
ЖКХ, транспорта и связи



И.В. Савинцева